

Das **Forschungsdatenzentrum Qualiservice** unter der Leitung von Prof. Dr. Betina Hollstein sucht im Rahmen des vom Bundesministeriums für Bildung und Forschung geförderten, bundesweiten *Forschungsinstituts Gesellschaftlicher Zusammenhalt (FGZ)* im *SOCIUM Forschungszentrum Ungleichheit und Sozialpolitik* an der Universität Bremen eine/n

Wissenschaftliche/n Mitarbeiter/in (w/m/d) (Postdoc)
(100% der vollen Wochenarbeitszeit, Entgeltgruppe 13 TV-L)

Die Stelle ist zum 01.03.2021 für die Laufzeit der Hauptförderphase des FGZ (Projektende 31.05.2024) zu besetzen.

Die Befristung erfolgt nach § 2 Abs. 1 WissZeitVG (Wissenschaftszeitvertragsgesetz). Demnach können nur Bewerberinnen und Bewerber berücksichtigt werden, die noch in dem entsprechenden Umfang über Qualifizierungszeiten nach § 2 Abs. 1 WissZeitVG verfügen.

Das SOCIUM ist einer von elf Standorten des bundesweiten *Forschungsinstituts Gesellschaftlicher Zusammenhalt (FGZ)* und zeichnet für das Forschungsdatenmanagement und die Archivierung und Sekundärnutzung der generierten Forschungsdaten verantwortlich. Dieser Aufgabenbereich wird für die **qualitativen** Forschungsprojekte aller Standorte von *Qualiservice* in enger Kooperation mit dem *FGZ* organisiert.

Gesucht wird ein/e Sozialwissenschaftler/in (w/m/d) mit fundierten Kenntnissen und praktischen Erfahrungen im Bereich der qualitativen empirischen Sozialforschung. Die Aufgabenstellung ist geprägt von besonderen Herausforderungen, die das Forschungsdatenmanagement, die Archivierung und Nachnutzung qualitativer Daten aus der Sozialforschung mit sich bringt. Das Aufgabengebiet umfasst die enge Zusammenarbeit mit den Forschungsprojekten des FGZ, die Konzeption und Implementierung eines tragfähigen Forschungsdatenmanagements für das FGZ, die Beratung und Begleitung der FGZ-Forschungsprojekte, inklusive der Umsetzung datenschutzrechtlicher und forschungsethischer Anforderungen. Gesucht wird ein/e Bewerber/in (w/m/d), der/ die gern in einem interdisziplinären Team Lösungen für diesen innovativen Arbeitsbereich entwickelt.

Aufgaben:

- Konzeption und Implementierung eines tragfähigen Forschungsdatenmanagements für das bundesweite Forschungsinstitut Gesellschaftlicher Zusammenhalt (FGZ)
- Archivierung und Kuratation qualitativer Forschungsmaterialien des FGZ für die Sekundärnutzung
- in diesem Rahmen enge Kommunikation mit den Forschenden sowie
- Mitarbeit an der Umsetzung und Weiterentwicklung des Workflows zur Datenarchivierung und -aufbereitung
- Mitarbeit bei der Dokumentation und Qualitätssicherung

Einstellungsvoraussetzungen:

- Eine mit überdurchschnittlichen Leistungen abgeschlossene sozialwissenschaftliche Promotion
- Breite theoretische Kenntnisse und praktische Erfahrungen in der qualitativen Sozialforschung
- Selbstständigkeit, hohes Engagement und verantwortungsvolles Arbeiten
- Sehr gute Kommunikationsfähigkeit, Innovationsbereitschaft, Teamfähigkeit und Bereitschaft zur interdisziplinären Zusammenarbeit

Erwünscht:

- Erfahrungen im Forschungsdatenmanagement
- Interesse an der Weiterentwicklung von Archivierungs- und Sekundärnutzungsprozessen
- Sehr gute Englischkenntnisse

Für nähere Auskünfte wenden Sie sich bitte an Herr Dr. Jan-Ocko Heuer:
jheuer@uni-bremen.de.

Per Klick auf die Institution erhalten Sie weitere Informationen über das [FGZ](#) und das Forschungsdatenzentrum [Qualiservice](#).

Die Universität Bremen beabsichtigt, den Anteil von Frauen im Wissenschaftsbereich zu erhöhen und fordert deshalb Frauen ausdrücklich auf, sich zu bewerben. Schwerbehinderten Bewerberinnen/Bewerbern wird bei im Wesentlichen gleicher fachlicher und persönlicher Eignung der Vorrang gegeben. Internationale Bewerbungen und Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind willkommen.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen bis zum **31.12.2020** mit den üblichen Bewerbungsunterlagen (Motivationsschreiben, CV incl. Schriftenverzeichnis, Zeugniskopien) unter Angabe der **Kennziffer A100/20** an:

Universität Bremen
SOCIUM – Forschungszentrum Ungleichheit und Sozialpolitik
Verwaltung, Frau Dorit Lafferenz
Postfach 33 04 40
28334 Bremen

oder als PDF per Email an: socium-bewerbungen@uni-bremen.de

Bei schriftlichen Bewerbungen bitten wir Sie, uns nur Kopien Ihrer Bewerbungsunterlagen einzureichen, da wir diese nicht zurücksenden. Sie werden nach Abschluss des Auswahlverfahrens vernichtet.